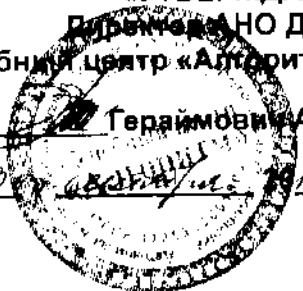


Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Алгоритм»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АНО ДПО
«Учебный центр «Алгоритм»
Гераймович А.С.
« 23 » август 2013 г.



Принято
научно-техническим
советом организации
Протокол от «23» авг 2013 г.

Положение
о научно-техническом совете организации

Положение о научно-техническом совете организации

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет (далее – НТС) АНО ДПО «Учебный центр «Алгоритм» (далее Организация) является - совещательным коллегиальным органом Организации в сфере формирования и практической реализации научной, научно-технической и инновационной деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности НТС, организационную структуру, основные задачи, функции, полномочия, обязанности, регламент работы.

1.3. НТС является одной из форм участия научно-педагогического состава Организации в разработке новых направлений обучения, разработке и реализации научных исследований и инновационной деятельности, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров и повышения эффективности образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности НТС руководствуется Уставом Организации, приказами директора, а также нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере образования и науки.

1.5. Работа НТС осуществляется в соответствии с настоящим Положением, утвержденным директором Организации.

2. Задачи НТС

2.1. Основной задачей НТС является обеспечение коллегиальной научно-технической основы для принятия решений руководством Организации при реализации научно-технической политики в сфере информационных технологий, внедрения достижений отечественной и зарубежной науки, прогрессивных технологий и передового опыта в образовательный процесс.

3. Функции НТС

3.1. Решение вопросов, связанных с составлением долгосрочных прогнозов и перспектив развития Организации, исходя из научных и экономических интересов.

3.2. Рассмотрение результатов научных работ, с утверждением планов, программ развития Организации.

3.3. Обсуждение проблемных вопросов, связанных с состоянием и развитием науки и техники по профилю деятельности Организации.

3.4. Рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации педагогических, научно-педагогических кадров.

3.5. Участие в проведении и формировании результатов самообследования.

3.6. Внесение предложений по организации новых направлений обучения и их внедрение.

3.7. Организация конференций, круглых столов, семинаров по вопросам, касающимся основных направлений деятельности Организации.

3.8. Рассмотрение путей использования новейших достижений, отечественного и зарубежного опыта в деятельности Организации.

4. Состав и структура НТС

4.1. Руководящими органами НТС являются председатель НТС и секретарь. Председателем НТС назначается директор Организации. Секретарь НТС выбирается на первом заседании НТС из числа членов НТС.

4.2. Состав НТС формируется из числа преподавателей и научно-педагогических работников Организации и утверждается приказом директора.

5. Полномочия и обязанности членов НТС

5.1. Полномочия председателя НТС:

- руководство работой НТС,
- утверждение протоколов заседаний НТС,
- определение повестки дня заседания НТС,
- определение совместно с научными работниками Организации научных направлений,
- осуществление сбора и подготовки необходимых для работы НТС материалов.

5.2. Полномочия секретаря НТС

- формирование протоколов заседаний НТС и проектов решений НТС и представление их на утверждение председателю НТС,
- решение вопроса об изменении даты заседания НТС,
- осуществление рассылки (раздачи) материалов к заседаниям НТС,
- обеспечение хранения материалов НТС,
- осуществление информационного и организационно-технического обеспечения НТС.

6. Регламент работы НТС

6.1. НТС правомочен принимать решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины общего числа членов НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и вступают в силу после подписания протокола заседания НТС.

6.2. Заседания НТС проводятся не реже двух раз в год.

6.3. Подготовка и обсуждение вопросов на заседаниях Научно-технического совета происходят в виде свободного обмена мнениями и творческого поиска путей решения вопросов.

6.4. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам определяется председателем НТС и доводится до сведения членов НТС.

6.5. Внеочередные заседания НТС проводятся по инициативе одного из членов НТС.

6.6. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на секретаря.

6.7. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться другие работники Организации, а также представители других организаций.

6.8. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается Председателем и секретарем НТС и доводится до работников подразделений Организации в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются.

6.9. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. Обеспечение НТС необходимыми материальными ресурсами и техническими средствами осуществляется централизованно за счет средств Организации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается директором Организации и вступает в силу со дня его подписания.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции предыдущая утрачивает силу.